

Dein Austritt aus der ETH Zürich steht kurz bevor.

Bitte kläre mit Deinem Vorgesetzten möglichst frühzeitig ab, welche Forschungsdaten wem übergeben werden müssen. Speichere Deine persönlichen Daten vor dem Austritt ab, denn mit dem Austritt wird Dein persönlicher Datenspeicher auf dem NAS gelöscht.

Sofern Du mit einem von der ETH zur Verfügung gestellten Laptop gearbeitet hast, musst Du diesen spätestens an Deinem letzten Arbeitstag an Deinem Arbeitsplatz persönlich einem Mitarbeiter der ISG übergeben. Bitte mache bei der IT über nachfolgenden Link einen Termin dafür ab: <http://gess-support.ethz.ch>. Fehlende Hardware (Netzteil, Maus etc.) müssen Dir in Rechnung gestellt werden.

Bitte beachte, dass alle von der ETH bezogenen Programme, die auf Deinen persönlichen Geräten installiert sind, aus lizenzrechtlichen Gründen mit dem Austritt gelöscht werden müssen.

Einige Services, insbesondere Dein Mail-Account, bleiben nach dem Austritt noch für eine gewisse Zeit aktiv. Im Anhang findest Du Links mit weiteren Informationen dazu.

Um Deinen Austritt korrekt melden zu können, benötigt Dein Sekretariat untenstehende Informationen. Fülle dazu bitte die Felder aus und sende das Formular an Dein Sekretariat.

Austrittsbogen

Person

Name	<input type="text"/>	Vorname	<input type="text"/>
Username	<input type="text"/>		
Austrittsdatum	<input type="text"/>		
Büro-Nr.	<input type="text"/>		

Daten

Ist das persönliche Laufwerk (Home) bereinigt und sind die Daten ggf. übergeben worden? Ja Nein

Visum Vorgesetzten, dass die Daten übergeben sind

Ab welchem Datum kann Dein Home gelöscht werden?

Hardware (Laptop oder Desktop)

Desktop-Maschinen bleiben nach dem Austritt am Arbeitsplatz. Laptops und alles Zubehör müssen persönlich einem Mitarbeiter der ISG übergeben werden.

Computername	<input type="text"/>
Hardware-Typ	<input type="checkbox"/> Desktop <input type="checkbox"/> Laptop
Abgabetermin für Laptop (Datum)	<input type="text"/>

IT Informationen zum Austritt

Nachfolgend ein Set von Links, welche Dir behilflich sein können:

Setzen einer Weiterleitung an eine neue E-Mail-Adresse:

www.passwort.ethz.ch

Automatische Ablauffristen der NETHZ-Services:

<https://www.s4d.id.ethz.ch/d-gess/service-termination-ramifications/>

Wichtigste Informationen zum ETH-Austritt:

<https://www.ethz.ch/content/dam/ethz/associates/services/Service/IT-Services/files/broschueren/de/exit-de.pdf>